



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ นม ๕๓๘๐๑/๑๘๖

วันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโชคชัย

ตามที่เทศบาลตำบลโชคชัย ได้ประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตจะสามารถลดความเสี่ยงที่อาจเกิดจากการทุจริตในองค์กร ดังนั้น การประเมินความเสี่ยงการทุจริต การออกแบบและการปฏิบัติงานตามมาตรการควบคุมภายในที่เหมาะสมจะช่วยลดความเสี่ยงการทุจริตให้แก่บุคลากรในองค์กร ถือเป็น การป้องกันการทุจริตในองค์กร

งานนิติกร จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมดังนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางนุชรินทร์ ถาวรฤทธิไกร)

นิติกรชำนาญการ

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลโชคชัย

-เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

- เห็นควรยกเรื่องดังกล่าว  
เพื่อรับทราบผลการดำเนินงาน

(นางสาวรัตนา คมจักรกฤษ) เรียน  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล /

28 มี.ค. 2566

นายกเทศมนตรีตำบลโชคชัย

-เพื่อโปรดทราบและพิจารณา  
-เห็นควร.....  
หมบ

(นายพงศพัทธ์ ไซตีสันภูตินันท์)  
ปลัดเทศบาลตำบลโชคชัย

- ๕๐๑๖

ว.๒๗/๖๖

(นางลลิตภัทร พงศ์นิศาตร์)  
นายกเทศมนตรีตำบลโชคชัย

รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต เทศบาลตำบลโชคชัย

ที่	รูปแบบ พฤติการณ์ ความเสี่ยงการทุจริต	มาตรการป้องกันการทุจริต	ผลการดำเนินการ
๑.	การนำรถส่วนบุคคลไปใช้ในลักษณะเพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือนำไปใช้ในกิจกรรมที่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์	<p>๑. จัดทำบันทึกแจ้งแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ของ อปท. พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้พนักงานเทศบาล ทราบและถือปฏิบัติ</p> <p>๒. จัดทำคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการควบคุมการใช้รถส่วนบุคคลของแต่ละสำนัก/กอง เพื่อดำเนินการขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคลให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ของ อปท. พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓</p>	<p>ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ตามบันทึกข้อความ กองคลัง ที่ 200/2565 ลงวันที่ 12 กันยายน 2565</p> <p>ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ตามคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการควบคุมการใช้รถส่วนบุคคลของแต่ละสำนัก/กอง</p>
๒.	เบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงเกินจำเป็น	๑. กำหนดเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงของรถราชการเพื่อควบคุมการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อเป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงและตรวจสอบกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายตรวจสอบ	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ตามประกาศเทศบาลตำบลโชคชัย เรื่อง กำหนดเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงของรถราชการ ประกาศ ณ วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุฯ กองคลัง เทศบาลตำบลโชคชัย

ที่ ๒๐๐ /2565

ลงวันที่ 12 ก.ย. 2565

เรื่อง แจ้งแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้รถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ประจำปีงบประมาณ 2566

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโชคชัย

ตามที่ หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 5799 ลงวันที่ 28 กันยายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้รถและรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 กำหนดแนวทางในการปฏิบัติดังนี้

### 3. การใช้รถ

#### ข้อ 3.2 รถส่วนกลาง

(2) ให้ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายข้าราชการส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ระดับชำนาญการขึ้นไป ปฏิบัติหน้าที่ในการควบคุมการใช้รถเป็นการเฉพาะ โดยผู้ที่ได้รับมอบหมายจะต้องจัดให้มีสมุดบันทึกการใช้รถตามแบบ 4 ท้ายระเบียบ และต้องควบคุมพนักงานขับรถให้ลงรายละเอียดการใช้รถตามความเป็นจริง

จึงเรียนเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและสั่งการให้ทุกกอง/งาน ดำเนินตามระเบียบต่อไป

(นางจรรยา เรืองศรี)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลโชคชัย

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

- เพื่อบันทึกเป็นกรรมสาร  
ว่ามีผล

(นางวรรณภา สังเกต)

ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโชคชัย

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

- เพื่อบันทึกเป็นกรรมสาร  
ว่ามีผล

(นายพงศ์พัชร์ โชติธนนุทินันท์)

ปลัดเทศบาลตำบลโชคชัย

๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

๒๖๗๕๖

(นางลลิตภัทร พลภูมิศาสตร์)

นายกเทศมนตรีตำบลโชคชัย



คำสั่งเทศบาลตำบลโชคชัย

ที่ ๒๒๑/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการควบคุมในการใช้รถส่วนกลางของสำนักปลัดฯ

เพื่อให้การควบคุมและการใช้รถส่วนกลางของสำนักปลัด เทศบาลตำบลโชคชัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง จึงอาศัยอำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/๖๕๗๙๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓.๒(๒) ให้ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่ระดับชำนาญการขึ้นไปปฏิบัติหน้าที่ในการควบคุมการใช้รถเป็นการเฉพาะ โดยผู้ที่ได้รับมอบหมายจะต้องจัดให้มีสมุดบันทึกการใช้รถตามแบบ ๔ ท้ายระเบียบ และต้องควบคุมพนักงานขับรถให้ลงรายละเอียดการใช้รถตามความเป็นจริง จึงให้แต่งตั้งนายสุเทพ ตีสุด ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการการ เป็นผู้ควบคุมการใช้รถส่วนกลางของสำนักปลัดฯ ดังต่อไปนี้

- ๑.รณนต์ หมายเลขทะเบียน ขง ๙๖๒๗ นม. โดยมี นายประทวน แสงพรหม ตำแหน่งลูกจ้างประจำ เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
- ๒.รณนต์ หมายเลขทะเบียน กธ ๕๘๐๘ นม. โดยมี นายวิรัตน์ โชนกระโทก ตำแหน่งพนักงานจ้าง เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
- ๓.รณนต์ หมายเลขทะเบียน นค ๒๗๕๒ นม. โดยมี นายประทวน แสงพรหม ตำแหน่งลูกจ้างประจำ เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
- ๔.รณนต์ หมายเลขทะเบียน ๓ท -๑๓๐๕ นม. โดยมี นายพรม หมีกระโทก ตำแหน่งพนักงานจ้าง เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
- ๕.รณนต์ หมายเลขทะเบียน คพท ๓๖๔ โดยมี นายประพนธ์ ภาคย์สมพงษ์ ตำแหน่งลูกจ้างประจำ เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
- ๖.รณนต์ หมายเลขทะเบียน งกพ ๕๕๑ โดยมี นายศุภาวุธ หยดทองแท้ ตำแหน่งพนักงานจ้าง เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
- ๗.รณนต์ หมายเลขทะเบียน คยค ๙๗๑ โดยมี นางรำพรรณ ดำรงธรรม ตำแหน่งพนักงานจ้าง เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
- ๘.รณนต์ หมายเลขทะเบียน ขขจ ๓๘ นม. โดยมี นายพรม หมีกระโทก ตำแหน่งพนักงานจ้าง เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ลงชื่อ

(นางลลิตภัทร พฤตศาสตร์)

นายกเทศมนตรีตำบลโชคชัย





คำสั่งเทศบาลตำบลโชคชัย

ที่ ๒๒๙๑ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการควบคุมในการใช้รถส่วนกลางสำนักปลัดเทศบาล และงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

เพื่อให้การควบคุมดูแลการใช้รถส่วนกลาง งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และงานเทศกิจ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลโชคชัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง จึงอาศัยอำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๗๙๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓.๒ (๒) ให้ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายข้าราชการส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ระดับชำนาญการขึ้นไปปฏิบัติหน้าที่ในการควบคุมการใช้รถเป็นการเฉพาะ โดยผู้ที่ได้รับมอบหมายจะต้องจัดให้มีสมุดบันทึกการใช้รถตามแบบ ๔ ท้ายระเบียบ และต้องควบคุมพนักงานขับรถให้ลงรายละเอียดการใช้รถตามความเป็นจริง จึงให้แต่งตั้ง จ.อ.บุญส่ง แผ่นกระโทก ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง เป็นผู้ควบคุมการใช้รถส่วนกลางของงานป้องกันและงานเทศกิจ ดังต่อไปนี้

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑. รถยนต์ดับเพลิง หมายเลขทะเบียน บ ๔๖๔๖ นครราชสีมา (คงคา๑) และรถยนต์ดับเพลิง หมายเลขทะเบียน ยช ๒๑๐๓ นครราชสีมา (คงคา ๕) โดยมี นายรุ่ง ศิริโชติ ตำแหน่ง พนักงานขับรถดับเพลิง เป็นพนักงานขับรถ และ นายประสิทธิ์ หยุดกระโทก ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
๒. รถยนต์บรรทุกน้ำดับเพลิง หมายเลขทะเบียน ๘๓-๙๖๖๐ นครราชสีมา(คงคา๒) มอบหมายให้นายนรินทร์ วราพุด ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์บรรทุกน้ำ และ นายธีรพล ออมกระโทก ตำแหน่ง พนักงานจ้าง เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
๓. รถยนต์บรรทุกน้ำดับเพลิง หมายเลขทะเบียน บข ๒๖๗ นครราชสีมา(คงคา ๓) มอบหมายให้นายคชาวุธ ปลายสันเทียะ ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ และ นายสมพงษ์ กอจันกลาง ตำแหน่ง พนักงานจ้าง เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
๔. รถยนต์ดับเพลิง หมายเลขทะเบียน บจ ๔๐๗ นครราชสีมา (คงคา๔) มอบหมายให้ นายสมาน ผังกระโทก ตำแหน่ง พนักงานขับรถดับเพลิง และ นายชาญชัย เต่ากระโทก ตำแหน่ง พนักงานจ้าง เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
๕. รถยนต์เคลื่อนที่เร็วกู้ภัย หมายเลขทะเบียน ๘๔-๑๐๔๓ นครราชสีมา มอบหมายให้ นายเอกชัย พรวนกระโทก ตำแหน่ง พนักงานจ้าง และ นายคชาวุธ ปลายสันเทียะ พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
๖. รถยนต์ตรวจการณ์ หมายเลขทะเบียน บม ๓๖๙๙ นครราชสีมา มอบหมายให้นายสมาน ผังกระโทก ตำแหน่ง พนักงานขับรถดับเพลิง และ นายชาญชัย เต่ากระโทก ตำแหน่ง พนักงานจ้าง เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ

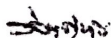
๗. รถยนต์ตรวจการณ์ หมายเลขทะเบียน ขว ๓๓๒๓ นครราชสีมา มอบหมายให้ นายพนมภรณ์ ประกอบผล ตำแหน่ง พนักงานขับรถตรวจการณ์ และ นายวัลลภ โพธิ์กุล ตำแหน่ง พนักงานจ้าง เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ

งานเทคนิค

๑. รถยนต์ หมายเลขทะเบียน ขม ๙๗๓๙ นครราชสีมา มอบหมายให้ นายอภิชาติ โพธิ์กุล ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์เทคนิค เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ ให้นายศักดิ์ชัย คุ่มกระโทก ตำแหน่ง พนักงานเทคนิค เป็นผู้ช่วย

๒. รถจักรยานยนต์ หมายเลขทะเบียน ขขจ ๓๗ นครราชสีมา มอบหมายให้ นายวีระชัย วาไชยศรี ตำแหน่ง พนักงานเทคนิค เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ ให้นายกล้าม โมกระโทก และนายสมหมาย สมการ ตำแหน่ง พนักงานเทคนิค เป็นผู้ช่วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖  
สั่ง ณ วันที่ ๒) เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางลลิตภัทร พฤตนิศาตร์)  
นายกเทศมนตรีตำบลโชคชัย





คำสั่งเทศบาลตำบลโชคชัย

ที่ 305 /2565

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการควบคุมในการใช้รถส่วนกลางของกองคลัง

เพื่อให้การควบคุมดูแลการใช้รถส่วนกลางของกองคลัง เทศบาลตำบลโชคชัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง จึงอาศัยอำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว5799 ลงวันที่ 28 กันยายน 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ข้อ 3.2 (2) ให้ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายข้าราชการส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ระดับชำนาญการขึ้นไปปฏิบัติหน้าที่ในการควบคุมการใช้รถเป็นการเฉพาะ โดยผู้ที่ได้รับมอบหมายจะต้องจัดให้มีสมุดบันทึกการใช้รถตามแบบ 4 ท้ายระเบียบ และต้องควบคุมพนักงานขับรถให้ลงรายละเอียดการใช้รถตามความเป็นจริง จึงให้แต่งตั้งนางศิริธยา นาดา ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ เป็นผู้ควบคุมการใช้รถส่วนกลางของกองคลัง ดังต่อไปนี้

1. รถยนต์ หมายเลขทะเบียน กธ -9112 นม โดยมี นายรัฐพล แผงกระโทก ตำแหน่ง พนักงานขับรถ เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
2. รถจักรยานยนต์ หมายเลขทะเบียน คนน-983 นม โดยมี นายธนกฤต พลเยี่ยม ตำแหน่ง คนงาน เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
3. รถจักรยานยนต์ หมายเลขทะเบียน คขร-491 นม โดยมี นางสาวฐิตาภรณ์ พาทยโกศล ตำแหน่ง พนักงานพัสดุ เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
4. รถจักรยานยนต์ หมายเลขทะเบียน คขร-492 นม โดยมี พ.จ.อ.สุรชาติ ฝ่ายภักดี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
5. รถจักรยานยนต์ หมายเลขทะเบียน งคล-248 นม โดยมี นายธนกร การกระโทก ตำแหน่ง พนักงานเก็บเงิน เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2565 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ.2566

สั่ง ณ วันที่ 3 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

(นางลลิตภักดิ์ พฤตศาสตร์)

นายกเทศมนตรีตำบลโชคชัย





คำสั่งเทศบาลตำบลโชคชัย

ที่ 353/2565

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการควบคุมการใช้รถส่วนกลางของกองช่าง

เพื่อให้การควบคุมดูแลการใช้รถส่วนกลางของกองช่าง เทศบาลตำบลโชคชัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง จึงอาศัยอำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท. 0808.2/ว5779 ลงวันที่ 28 กันยายน 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การใช้รถยนต์และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ข้อ 3.2 (2) ให้ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายข้าราชการส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ระดับชำนาญการขึ้นไปปฏิบัติหน้าที่ในการควบคุมการใช้รถเป็นการเฉพาะ โดยผู้ที่ได้รับมอบหมายจะต้องจัดให้มีสมุดบันทึกการใช้รถตามแบบ 4 ท้ายระเบียบ และต้องควบคุมพนักงานขับรถให้ลงรายละเอียดการใช้รถตามความเป็นจริง จึงขออนุมัติแต่งตั้งให้นายอภิชาติ อภิชาติแก้ววิจิตร ตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญการ เป็นผู้ควบคุมการใช้รถส่วนกลางของกองช่าง ดังต่อไปนี้

1. รถยนต์ หมายเลขทะเบียน ตฉ 4425 นครราชสีมา โดยมี นายศรีปาน กิจพงษ์วิริยะ ตำแหน่ง พนักงานขับรถ เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
2. รถยนต์ หมายเลขทะเบียน 85-0980 นครราชสีมา โดยมีนายอนุชิต กุลกระโทก ตำแหน่ง พนักงานขับรถ เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
3. รถยนต์ หมายเลขทะเบียน 84-3846 นครราชสีมา โดยมีนายแสงวิชัย เมินกระโทก ตำแหน่ง คนงาน เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
4. รถยนต์ หมายเลขทะเบียน บห 731 นครราชสีมา โดยมีนายธีรเทพ มุลกระโทก ตำแหน่ง คนงาน เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
5. รถยนต์ หมายเลขทะเบียน กท 2743 นครราชสีมา โดยมีนายนภาพล รักษ์วิเชียร ตำแหน่ง นายช่างโยธา เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
6. รถจักรยานยนต์ หมายเลขทะเบียน 365 นครราชสีมา โดยมีนายบวร หยตทองแท้ ตำแหน่ง คนงาน เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
7. รถจักรยานยนต์ หมายเลขทะเบียน 550 นครราชสีมา โดยมีนายอนุวัฒน์ กุลกระโทก ตำแหน่ง คนงาน เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
8. รถจักรยานยนต์ หมายเลขทะเบียน ขรท 982 นครราชสีมา โดยมีนายสรารัฐ กันกระโทก ตำแหน่ง คนงาน เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2566

สั่ง ณ วันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ.2565

ลงชื่อ

(นางลลิตภัทร พฤตศาสตร์)

นายกเทศมนตรีตำบลโชคชัย





คำสั่งเทศบาลตำบลโชคชัย

ที่ 309 / 2565

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการควบคุมการใช้รถส่วนบุคคล  
ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

.....

เพื่อให้การควบคุมดูแลการใช้รถส่วนบุคคลของกองสาธารณสุขฯ เทศบาลตำบลโชคชัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง จึงอาศัยอำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว5799 ลงวันที่ 28 กันยายน 2563 เรื่อง ชักข้อแนะนำทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้รถและรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ข้อ 3.2 (2) ให้ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่ระดับชำนาญการขึ้นไป ปฏิบัติหน้าที่ในการควบคุมการใช้รถเป็นการเฉพาะ โดยผู้ที่ได้รับมอบหมายจะต้องจัดให้มีสมุดบันทึกการใช้รถตามแบบ 4 ท้ายระเบียบ และต้องควบคุมพนักงานขับรถให้ลงรายละเอียดการใช้รถตามความเป็นจริง จึงให้แต่งตั้ง นางสาวเบญญาภา จิตติฉนิ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ เป็นผู้ควบคุมการใช้รถส่วนบุคคลของกองสาธารณสุขฯ ดังต่อไปนี้

1. รยยนต์ หมายเลขทะเบียน กต 4059 นม. โดยมี นายพงศ์เกษม ศุภเลิศนุกุลกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
2. รยยนต์ หมายเลขทะเบียน ผท 3144 นม. โดยมี นายพงศ์เกษม ศุภเลิศนุกุลกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
3. รถบรรทุกขยะแบบอัดท้าย หมายเลขทะเบียน 88-1443 นม. โดยมี นายจวน หมิ่นกระโทก ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
4. รถบรรทุกขยะแบบอัดท้าย หมายเลขทะเบียน 88-3924 นม. โดยมี นายนิรัญ เขตกระโทก ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
5. รถบรรทุกขยะแบบเปิดข้างเทท้าย หมายเลขทะเบียน 85-2177 นม. โดยมี นายไตรรัตน์ ตรีสารรัตน์ ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
6. รถบรรทุกขยะแบบเปิดข้างเทท้าย หมายเลขทะเบียน 84-7323 นม. โดยมี นายโกศา เค็มกระโทก ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
7. รถบรรทุกขยะแบบกระบะ (รถเฉพาะกิจ) หมายเลขทะเบียน 85-2176 นม. โดยมี นายอนุรักษ์ เขลากระโทก ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
8. รถบรรทุกขยะแบบกระบะ (รถเฉพาะกิจ) หมายเลขทะเบียน 83-9661 นม. โดยมี นายสุทิน มุ่งขอบกลาง ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ

9. รถบรรทุกขยะแบบกระบะ (รถเฉพาะกิจ) หมายเลขทะเบียน 84-0690 นม. โดยมี นายอนุรักษ์ เลาภกระโทก ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
10. รถจักรยานยนต์ หมายเลขทะเบียน งกล 69 นม. โดยมี นายพงศ์เกษม ศุภเลิศนุกุลกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
11. รถจักรยานยนต์ หมายเลขทะเบียน งคล 247 นม. โดยมี นายพงศ์เกษม ศุภเลิศนุกุลกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ
12. รถจักรยานยนต์ หมายเลขทะเบียน คพท 362 นม. โดยมี นายพงศ์เกษม ศุภเลิศนุกุลกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ เป็นผู้บันทึกการใช้รถ และลงรายละเอียดการใช้รถ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

สั่ง ณ วันที่ 3 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

*นางลลิตภัทร*

(นางลลิตภัทร พฤฒิศาสตร์)  
นายกเทศมนตรีตำบลโชคชัย





ประกาศเทศบาลตำบลโชคชัย  
เรื่อง กำหนดเกณฑ์การใช้ส้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงของรถราชการ

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษา  
รถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ กำหนดให้ในแต่ละปีงบประมาณ องค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นต้องสำรวจและกำหนดเกณฑ์การใช้ส้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงของรถทุกคัน เพื่อเป็นหลักฐานในการ  
เบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง และตรวจสอบกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายตรวจสอบ

เพื่อให้การควบคุมดูแลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อทางราชการในการ  
เบิกจ่ายงบประมาณค่าน้ำมันเชื้อเพลิง จึงกำหนดเกณฑ์การใช้ส้นเปลืองของรถยนต์และรถยนต์  
ของเทศบาลตำบลโชคชัย มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566 รายละเอียด  
ตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 3 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

(นางลลิตภัทร พุฒิศาสตร์)  
นายกเทศมนตรีตำบลโชคชัย



บัญชีเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงของรถราชการเทศบาลตำบลโชคชัย (เอกสารประกอบรายงานการประชุม)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลำดับ	ประเภทรถ	เลขหมายทะเบียนรถ	ยี่ห้อ/ชนิดเชื้อเพลิง	เกณฑ์การใช้สิ้นเปลือง	หมายเหตุ
	สำนักปลัดเทศบาล				
1	รถส่วนกลาง (รถตู้)	นค 2752 นม.	โตโยต้า/ดีเซล	7-9 กิโลเมตร/ลิตร	
2	รถส่วนกลาง (รถยนต์)	ขง 9627 นม.	ฮอนด้า/เบนซิน	8-10 กิโลเมตร/ลิตร	
3	รถส่วนกลาง (รถยนต์)	กร 5808 นม.	โตโยต้า/ดีเซล	8-10 กิโลเมตร/ลิตร	
4	รถส่วนกลาง (รถยนต์)	3ท 1305 นม.	โตโยต้า/ดีเซล	7-9 กิโลเมตร/ลิตร	
5	รถส่วนกลาง (รถยนต์)	ขม 9739 นม.	มิตซูบิชิ/ดีเซล	8-10 กิโลเมตร/ลิตร	
6	รถส่วนกลาง (รถยนต์)	84-1043 นม.	มิตซูบิชิ/ดีเซล	8-10 กิโลเมตร/ลิตร	
7	รถส่วนกลาง (รถยนต์)	บม 3699 นม.	โตโยต้า/ดีเซล	8-10 กิโลเมตร/ลิตร	
8	รถส่วนกลาง (รถยนต์)	บค 4646 นม.	อีซูซุ/ดีเซล	4-5 กิโลเมตร/ลิตร ใช้ปั้มน้ำ 15-20ลิตร/ชั่วโมง	ตามแรงดันน้ำที่ใช้ดับไฟ
9	รถส่วนกลาง (รถยนต์)	ผจ 407 นม.	อีซูซุ/ดีเซล	4-5 กิโลเมตร/ลิตร ใช้ปั้มน้ำ 15-20ลิตร/ชั่วโมง	ตามแรงดันน้ำที่ใช้ดับไฟ
10	รถส่วนกลาง (รถยนต์)	บข 267 นม.	มิตซูบิชิ/ดีเซล	4-5 กิโลเมตร/ลิตร ใช้ปั้มน้ำ 15-20ลิตร/ชั่วโมง	ตามแรงดันน้ำที่ใช้ดับไฟ
11	รถส่วนกลาง (รถยนต์)	93-9660 นม.	อีซูซุ/ดีเซล	4-5 กิโลเมตร/ลิตร	ตามแรงดันน้ำที่ใช้ดับไฟ ใช้ปั้มน้ำ 15-20 ลิตร/1ชั่วโมง
12	รถส่วนกลาง (รถยนต์)	ยข-2103 นม.	อีซูซุ/ดีเซล	4-5 กิโลเมตร/ลิตร	ตามแรงดันน้ำที่ใช้ดับไฟ ใช้ปั้มน้ำ 15-20 ลิตร/1ชั่วโมง
13	รถส่วนกลาง (รถยนต์)	ขว 3323 นม.	เชฟโรเลต/ดีเซล	8-10 กิโลเมตร/ลิตร	
14	รถส่วนกลาง (รถจักรยานยนต์)	คยค 971 นม.	ฮอนด้า/เบนซิน	20-25 กิโลเมตร/ลิตร	
15	รถส่วนกลาง (รถจักรยานยนต์)	งกพ 551 นม.	ฮอนด้า/เบนซิน	20-25 กิโลเมตร/ลิตร	



ลำดับ	ประเภทรถ	เลขหมายทะเบียนรถ	ยี่ห้อ/ชนิดเชื้อเพลิง	เกณฑ์การใช้สิ้นเปลือง	หมายเหตุ
16	รถส่วนกลาง (รถจักรยานยนต์)	ขขจ 38 นม.	ฮอนด้า/เบนซิน	20-25 กิโลเมตร/ลิตร	
17	รถส่วนกลาง (รถจักรยานยนต์)	คพท 364 นม.	ฮอนด้า/เบนซิน	20-25 กิโลเมตร/ลิตร	
	กองคลัง				
18	รถส่วนกลาง (รถยนต์)	กธ-9112นม.	โตโยต้า/ดีเซล	8-10 กิโลเมตร/ลิตร	
19	รถส่วนกลาง (รถจักรยานยนต์)	คณน 983นม.	ฮอนด้า/เบนซิน	20-25 กิโลเมตร/ลิตร	
20	รถส่วนกลาง (รถจักรยานยนต์)	คขร 491 นม.	ฮอนด้า/เบนซิน	20-25 กิโลเมตร/ลิตร	
21	รถส่วนกลาง (รถจักรยานยนต์)	คขร 492 นม.	ฮอนด้า/เบนซิน	20-25 กิโลเมตร/ลิตร	
22	รถส่วนกลาง (รถจักรยานยนต์)	งคล 248 นม.	ฮอนด้า/เบนซิน	20-25 กิโลเมตร/ลิตร	
23	รถส่วนกลาง (รถจักรยานยนต์)	ขขจ 37 นม.	ฮอนด้า/เบนซิน	20-25 กิโลเมตร/ลิตร	งานเทศกิจขอยืมใช้ในการปฏิบัติงาน
	กองช่าง				
24	รถส่วนกลาง (รถยนต์)	85-0980 นม.	มิตซูบิชิ/ดีเซล	4-5 กิโลเมตร/ลิตร	
25	รถส่วนกลาง (รถยนต์)	บห 731 นม.	มิตซูบิชิ/ดีเซล	4-5 กิโลเมตร/ลิตร	
26	รถส่วนกลาง (รถยนต์)	กท 2743 นม.	ฟอร์ด/ดีเซล	7-9 กิโลเมตร/ลิตร	
27	รถส่วนกลาง (รถยนต์)	84-3846 นม.	มิตซูบิชิ/ดีเซล	ไม่ใช้เครน 6-8 กิโลเมตร/ลิตร ใช้เครน 3-4 ชั่วโมง/ลิตร	
28	รถส่วนกลาง (รถยนต์)	ตฉ 4425 นม.	นิวฮอลแลนด์/ดีเซล	1 ชั่วโมง / 6.67 ลิตร(15 ชั่วโมง/100 ลิตร)	
29	รถส่วนกลาง (รถจักรยานยนต์)	งกพ 550 นม.	ฮอนด้า/เบนซิน	20-25 กิโลเมตร/ลิตร	
30	รถส่วนกลาง (รถจักรยานยนต์)	คพท 365 นม.	ฮอนด้า/เบนซิน	20-25 กิโลเมตร/ลิตร	
31	รถส่วนกลาง (รถจักรยานยนต์)	ขลท 982 นม.	ฮอนด้า/เบนซิน	20-25 กิโลเมตร/ลิตร	
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				
32	รถส่วนกลาง (รถยนต์)	กต 4059 นม.	ฟอร์ด/ดีเซล	8-10 กิโลเมตร/ลิตร	



ลำดับ	ประเภทรถ	เลขหมายทะเบียนรถ	ยี่ห้อ/ชนิดเชื้อเพลิง	เกณฑ์การใช้สิ้นเปลือง	หมายเหตุ
33	รถส่วนกลาง (รถยนต์)	88-1443 นม.	อู่ซู/ดีเซล	1-3 กิโลเมตร/ลิตร	
34	รถส่วนกลาง (รถยนต์)	88-3924 นม.	ฮีโน่ / ดีเซล	1-3 กิโลเมตร/ลิตร	
35	รถส่วนกลาง (รถยนต์)	84-0690 นม.	ฮีโน่ / ดีเซล	1-3 กิโลเมตร/ลิตร	
36	รถส่วนกลาง (รถยนต์)	85-2176 นม.	ฮีโน่ / ดีเซล	3-5 กิโลเมตร/ลิตร	
37	รถส่วนกลาง (รถยนต์)	84-7323 นม.	มิตซูบิชิ/ดีเซล	7-9 กิโลเมตร/ลิตร	
38	รถส่วนกลาง (รถยนต์)	85-2177 นม.	โตโยต้า/ดีเซล	7-9 กิโลเมตร/ลิตร	
39	รถส่วนกลาง (รถยนต์)	83-9661 นม.	มิตซูบิชิ/ดีเซล	7-9 กิโลเมตร/ลิตร	
40	รถส่วนกลาง (รถยนต์)	ผท 3144 นม.	มาสด้า/ดีเซล	7-9 กิโลเมตร/ลิตร	
41	รถส่วนกลาง (รถจักรยานยนต์)	งกล 69 นม.	ฮอนด้า/เบนซิน	20-25 กิโลเมตร/ลิตร	
42	รถส่วนกลาง (รถจักรยานยนต์)	งคล 247 นม.	ฮอนด้า/เบนซิน	20-25 กิโลเมตร/ลิตร	
43	รถส่วนกลาง (รถจักรยานยนต์)	คพท 362 นม.	ฮอนด้า/เบนซิน	20-25 กิโลเมตร/ลิตร	

(ลงชื่อ)



(นายสุเทพ ดิษฐ์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ) จำเอก



(บุญส่ง แผ่นกระโทก)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

(ลงชื่อ)



(นายอภิชาติ แก้ววิจิตร)

วิศวกรโยธาชำนาญการ

กรรมการ

(ลงชื่อ)



(นายปิ่นตา ถาวรฤทธิ์ไกร)

นักจัดการงานเทคนิคปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)



(นางจรรยา เรืองศรี)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

กรรมการ/เลขานุการ