

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
เทศบาลตำบลโชคชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

| ประเด็น | มาตรการ หรือกิจกรรม/โครงการ | สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ |
|---|---|---|---|
| ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ | | | |
| <p>๑. จัดทำประกาศเจตนารมณ์ เรื่องสุจริต โปร่งใส มหาตไทยใสสะอาด ๒๕๖๗ และ “งดรับ งดให้” ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy)</p> <p>๒. เผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์ (NO Gift Policy) บนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลโชคชัย ให้ประชาชน/ผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ</p> <p>๓. ประชุมชี้แจงให้ความรู้แก่พนักงานเทศบาลในการถือปฏิบัติตามประกาศเจตนารมณ์ เรื่องสุจริต โปร่งใส มหาตไทยใสสะอาด ๒๕๖๗ และ “งดรับ งดให้” ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy)</p> | <p>๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำประกาศเจตนารมณ์ เรื่องสุจริต โปร่งใส มหาตไทยใสสะอาด ๒๕๖๗ และ “งดรับ งดให้” ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy)</p> <p>๒. เผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์ (NO Gift Policy) บนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลโชคชัย</p> <p>๓. ประชุมชี้แจงให้ความรู้แก่พนักงานเทศบาลในการถือปฏิบัติตามประกาศเจตนารมณ์ เรื่องสุจริต โปร่งใส มหาตไทยใสสะอาด ๒๕๖๗ และ “งดรับ งดให้” ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy)</p> | <p>ดำเนินการแล้วเสร็จ ดังนี้</p> <p>๑. ประกาศเจตนารมณ์ เรื่องสุจริต โปร่งใส มหาตไทยใสสะอาด ๒๕๖๗ และ “งดรับ งดให้” ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy)</p> <p>๒. เผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์ (NO Gift Policy) บนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลโชคชัย ให้ประชาชน/ผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ</p> <p>๓. ชี้แจงให้ความรู้แก่พนักงานเทศบาลในการถือปฏิบัติตามประกาศเจตนารมณ์ เรื่องสุจริต โปร่งใส มหาตไทยใสสะอาด ๒๕๖๗ และ “งดรับ งดให้” ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy)</p> | <p>ผลการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของเทศบาลตำบลโชคชัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในภาพรวมอยู่ที่ ๙๖.๖๘ คะแนน อยู่ในระดับผ่านดี ในส่วนเครื่องมือ IIT ได้คะแนน ๙๙.๐๒ คะแนน</p> |

| ประเด็น | มาตรการ หรือกิจกรรม/โครงการ | สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ |
|--|--|---|---|
| ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E - Service | | | |
| <p>๑. จัดทำบันทึกแจ้งเวียนทราบและถือปฏิบัติ การปฏิบัติงาน/ให้บริการประชาชนให้ เป็นไปตามคู่มือประชาชนของเทศบาลตำบล โชคชัยอย่างเคร่งครัด</p> <p>๒. ผู้บังคับบัญชาประชุมชี้แจง พนักงานเทศบาล ให้ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการประชาชนให้เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา ตามคู่มือประชาชน</p> <p>๓. จัดทำแผนผังขั้นตอนระยะเวลาในการ ให้บริการ/การปฏิบัติงาน</p> | <p>๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำ บันทึกแจ้งเวียนทราบและถือ ปฏิบัติ การปฏิบัติงาน/ให้บริการ ประชาชนให้เป็นไปตามคู่มือ ประชาชนของเทศบาลตำบลโชค ชัยอย่างเคร่งครัด</p> <p>๒. ผู้บังคับบัญชาประชุมชี้แจง พนักงานเทศบาล ให้ปฏิบัติงาน หรือให้บริการประชาชนให้ เป็นไปตาม ขั้นตอน และ ระยะเวลา ตามคู่มือประชาชน</p> <p>๓. จัดทำแผนผังขั้นตอน ระยะเวลาในการให้บริการ/การ ปฏิบัติงานเพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์อีกช่องทาง</p> | <p>ดำเนินการแล้วเสร็จดังนี้</p> <p>๑. บันทึกแจ้งเวียนทราบและถือปฏิบัติ การ ปฏิบัติงาน/ให้บริการประชาชนให้เป็นไปตาม คู่มือประชาชนของเทศบาลตำบลโชคชัยอย่าง เคร่งครัด</p> <p>๒. ประชุมชี้แจงพนักงานเทศบาล ให้ปฏิบัติงาน หรือให้บริการประชาชนให้เป็นไปตาม ขั้นตอน และระยะเวลา ตามคู่มือประชาชน</p> <p>๓. แผนผังขั้นตอนระยะเวลาในการให้บริการ/ การปฏิบัติงานเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์อีก ช่องทาง</p> | <p>ผลการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของเทศบาลตำบลโชคชัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในภาพรวมอยู่ที่ ๙๖.๖๘ คะแนน อยู่ในระดับผ่านดี ในส่วนเครื่องมือ OIT ได้ คะแนน ๑๐๐ คะแนน (ข้อ ๐๑๓)</p> |

| ประเด็น | มาตรการ หรือกิจกรรม/โครงการ | สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ |
|--|---|--|---|
| ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลภาครัฐ | | | |
| <p>๑. จัดทำMessenger ให้บุคคลภายนอกผู้มา ติดต่อราชการได้มีช่องทางติดต่อสอบถามใน รูปแบบการสื่อสารสองทาง</p> | <p>เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประสาน ผู้ดูแลระบบเว็บไซต์เพื่อจัดทำ Messenger ให้บุคคลภายนอกผู้ มาติดต่อราชการได้มีช่องทาง ติดต่อสอบถามในรูปแบบการ สื่อสารสองทาง</p> | <p>ดำเนินการแล้วเสร็จดังนี้</p> <p>๑. เว็บไซต์ของเทศบาลตำบลโชคชัย มี Messenger ให้บุคคลภายนอกผู้มาติดต่อ ราชการได้มีช่องทางติดต่อสอบถามในรูปแบบ การสื่อสารสองทาง</p> | <p>ผลการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของเทศบาลตำบลโชคชัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในภาพรวมอยู่ที่ ๙๖.๖๘ คะแนน อยู่ในระดับผ่านดี ในส่วนเครื่องมือ EIT ได้ คะแนน ๙๑.๔๑ คะแนน</p> |

| ประเด็น | มาตรการ หรือกิจกรรม/โครงการ | สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ |
|---|---|---|---|
| ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ | | | |
| <p>จัดทำบันทึกแจ้งแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ของ อปท. พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อให้พนักงานเทศบาลทราบและถือปฏิบัติ และจัดทำคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการควบคุมการใช้รถส่วนกลางของแต่ละสำนัก/กอง เพื่อดำเนินการขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลางให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ของ อปท. พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒</p> | <p>๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำบันทึกแจ้งแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ของอปท. พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้พนักงานเทศบาลทราบและถือปฏิบัติ</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการควบคุมการใช้รถส่วนกลางของแต่ละสำนัก/กอง เพื่อดำเนินการขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลางให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ของ อปท. พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒</p> | <p>ดำเนินการแล้วเสร็จดังนี้</p> <p>๑.บันทึกแจ้งแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ ของอปท. พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อให้พนักงานเทศบาลทราบและถือปฏิบัติ</p> <p>๒. คำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการควบคุมการใช้รถส่วนกลางของแต่ละสำนัก/กอง เพื่อดำเนินการขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลาง ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ของ อปท. พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒</p> | <p>ผลการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของเทศบาลตำบลโชคชัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในภาพรวมอยู่ที่ ๙๖.๖๘ คะแนน อยู่ในระดับผ่านดี ในส่วนเครื่องมือ IIT ได้คะแนน ๙๙.๐๒ คะแนน</p> |

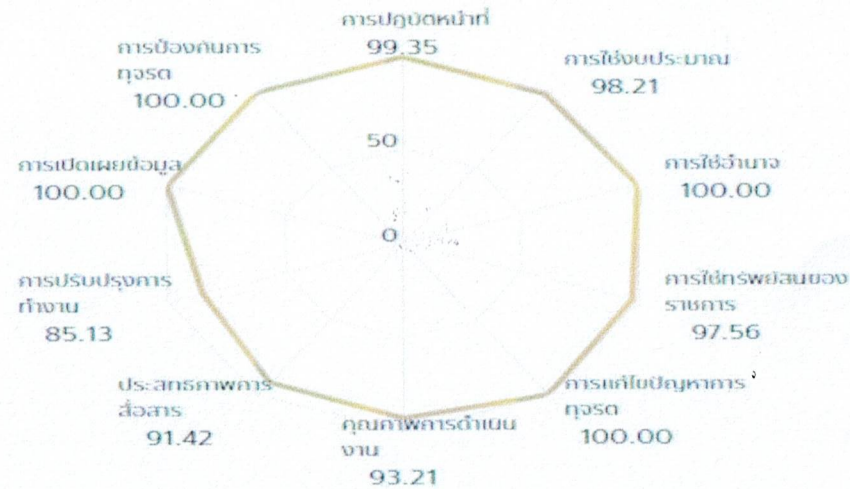
| ประเด็น | มาตรการ หรือกิจกรรม/โครงการ | สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ |
|---|--|--|---|
| ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง | | | |
| <p>๑. จัดทำประกาศเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p> <p>๒. เผยแพร่ประกาศเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุนบนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลโชคชัย</p> | <p>๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำประกาศเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p> <p>๒. เผยแพร่ประกาศเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุนบนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลโชคชัย</p> | <p>ดำเนินการแล้วเสร็จดังนี้</p> <p>๑. ประกาศเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p> <p>๒. เผยแพร่ประกาศเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุนบนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลโชคชัย</p> | <p>ผลการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของเทศบาลตำบลโชคชัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในภาพรวมอยู่ที่ ๙๖.๖๘ คะแนน อยู่ในระดับผ่านดี ในส่วนเครื่องมือ IIT ได้คะแนน ๙๙.๐๒ คะแนน และเครื่องมือ OIT ได้ ๑๐๐ คะแนน</p> |

| ประเด็น | มาตรการ หรือกิจกรรม/โครงการ | สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ |
|--|--|--|---|
| ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล | | | |
| <p>๑. จัดทำแผนการบริหารงานบุคคลเพื่อให้พนักงานเทศบาลถือปฏิบัติและเผยแพร่แผนบริหารงานบุคคลบนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลโชคชัย</p> | <p>๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำแผนการบริหารงานบุคคล</p> <p>๒. เสนอผู้บริหารเห็นชอบแผนการบริหารงานบุคคล</p> <p>๓. เผยแพร่แผนบริหารงานบุคคลบนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลโชคชัย</p> <p>๔. ถือปฏิบัติตามแผนบริหารงานบุคคล</p> | <p>ดำเนินการแล้วเสร็จดังนี้</p> <p>๑. แผนการบริหารงานบุคคล</p> | <p>ผลการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของเทศบาลตำบลโชคชัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในภาพรวมอยู่ที่ ๙๖.๖๘ คะแนน อยู่ในระดับผ่านดี ในส่วนเครื่องมือ OIT ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน (ข้อ ๐๑๘)</p> |

| ประเด็น | มาตรการ หรือกิจกรรม/โครงการ | สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ |
|---|--|---|---|
| ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน | | | |
| กำหนดช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยแยกต่างหากจากข้อร้องเรียนทั่วไป และมีการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส | เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประสานผู้ดูแลเว็บไซต์ของเทศบาล เพื่อกำหนดช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยแยกต่างหากจากข้อร้องเรียนทั่วไป และมีการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส | ดำเนินการแล้วเสร็จดังนี้ เว็บไซต์เทศบาลตำบลโชคชัย มีช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียนร้องการทุจริตและประพฤติมิชอบแยกต่างหากจากข้อร้องเรียนทั่วไปและมีการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส | ผลการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของเทศบาลตำบลโชคชัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในภาพรวมอยู่ที่ ๙๖.๖๘ คะแนน อยู่ในระดับผ่านดี ในส่วนเครื่องมือ IT ได้คะแนน ๙๙.๐๒ คะแนน และเครื่องมือ OIT ได้ ๑๐๐ คะแนน (ข้อ ๐๒๒, ๐๒๓, ๐๒๔ และ ๐๒๖) |

ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เทศบาลตำบลโชคชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ผลการประเมินรายตัวชี้วัด จะเห็นได้ว่าคะแนนรายตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลมีคะแนนอยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริตมีคะแนนอยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน



ลงชื่อ.....*น.นุชรินทร์*.....ผู้รายงาน
(นางนุชรินทร์ ถาวรฤทธิไกร)
นิติกรชำนาญการ